

01 Aos seis dias do mês de junho do ano de dois mil e quatorze, às 09:15, **em segunda**
02 **chamada**, no Laboratório 1 da Escola de Redes, ocorreu a Quinta Reunião Ordinária deste
03 Conselho de Centro, sob a presidência da Vice-Diretora, Valéria Gonçalves Soares, e na
04 presença dos seguintes Conselheiros: Hamilton Soares da Silva, Chefe do Departamento de
05 Informática, Alexandre Nóbrega Duarte, Chefe do Departamento de Sistemas de
06 Computação, Daniela Coelho Batista Guedes Pereira, Coordenadora do Curso de
07 Bacharelado em Ciência da Computação, Claurton de Albuquerque Siebra, Coordenador do
08 Curso de Engenharia de Computação, Moisés Dantas dos Santos, Coordenador do Curso de
09 Matemática Computacional, Lucídio dos Anjos Formiga Cabral, Coordenador do Curso de
10 Licenciatura em Computação-modalidade EaD, Tiago Maritan Ugulino de Araújo,
11 Coordenador do NPE/LAVID/CI, Lourdes Maria Rodrigues Cavalcanti e Maria Suzana Guerra
12 de Oliveira, Representantes Titulares dos Servidores Técnico-Administrativos e Rafael
13 Nóbrega Marques, Representante Titular do Diretório Acadêmico de Bacharelado em Ciência
14 da Computação. Os Conselheiros Guido Lemos de Souza Filho, Diretor e Roberto Quirino do
15 Nascimento, Chefe do Departamento de Computação Científica justificaram suas ausências,
16 devido estarem participando, neste mesmo horário e data, de reunião do CONSUNI.
17 Igualmente, o Conselheiro Alisson Vasconcelos de Brito, Coordenador do Curso de Pós-
18 Graduação em Informática justificou sua ausência. **Compareceram, na qualidade de**
19 **convidados:** Josilene Aires do Nascimento, Representante do CI no CONSEPE, Alessandro
20 da Cunha Diniz, Membro da Comissão designada através da PORTARIA UFPB/CI/GD/Nº
21 01/2014, de 12/02/2014, Clístenes Angelus da Silva Inácio, Membro da Comissão designada
22 através da PORTARIA UFPB/CI/GD/Nº 07/2014, de 09/05/2014, Fernando Augusto Medeiros
23 da Silva, Assessor de Finanças e de Extensão do CI, Ivanildo Alves de Medeiros,
24 Coordenador dos Laboratórios do CI e Thais Gaudêncio do Rêgo, Vice-Coordenadora do
25 Curso de Engenharia da Computação. **Foram convidados e deixaram de comparecer:**
26 Tiago Pereira do Nascimento, Membro da Comissão designada através da PORTARIA
27 UFPB/CI/GD/Nº 01/2014, de 12/02/2014, José Antonio Gomes de Lima, Membro da Comissão
28 designada através da PORTARIA UFPB/CI/GD/Nº 01/2014, de 12/02/2014, Leonardo Vidal
29 Batista, Membro da Comissão designada através da PORTARIA UFPB/CI/GD/Nº 01/2014, de
30 12/02/2014, Luciane Barcia Brasil Siqueira, Membro da Comissão designada através da
31 PORTARIA UFPB/CI/GD/Nº 07/2014, de 06/05/2014, Luiz Gonzaga da Silva Filho, Membro da
32 Comissão designada através da PORTARIA UFPB/CI/GD/Nº 07/2014, de 06/05/2014, Daniel
33 Cruz de França, Membro da Comissão designada através da PORTARIA UFPB/CI/GD/Nº
34 07/2014, de 06/05/2014, Fernando Cirino de Lima, Secretário do Departamento de
35 Informática, Josilene Nascimento, Rivailda Queiroz e Simone Barcia Brasil Siqueira. Iniciando
36 a Pauta, a Presidente abriu a Quinta Reunião Ordinária do Conselho de Centro, do ano de
37 2014, e colocou em discussão a Ata da Quarta Reunião Ordinária, ocorrida no dia 09 de maio
38 de 2014. Em fase de votação, a referida Ata foi aprovada por unanimidade de votos. Em
39 seguida, a Presidente abriu a fase de **Informes** e a Conselheira Lourdes Maria Rodrigues
40 Cavalcanti informou a todos que o Coordenador da CODECON/PROPLAN/UFPB, Prof. Múcio
41 Souto, enviou expediente aos Centros, datado do dia 03 do mês em curso, em que solicita a
42 finalização do **PDI 2014/2018 da UFPB**, para submissão ao CONSUNI, ainda no mês
43 corrente, **dando como prazo máximo para envio àquele Setor, o dia 10 de junho, terça-**
44 **feira.** Neste sentido, a Assessoria de Planejamento do CI estará realizando, na próxima
45 segunda-feira, dia 09 de junho, uma reunião com Coordenadores de Cursos, Chefes de
46 Departamento e Assessores da Diretoria para fechar o **PDI do CI**. Com a palavra, a

01 Conselheira Daniela Coelho Batista Guedes Pereira passou a relatar o processo
02 23074.014887/2014-69 em que **Alisson Vasconcelos de Brito solicita progressão**
03 **funcional do nível de Professor Adjunto II para o nível de Professor Adjunto III.** Foi lido
04 parecer favorável da Relatora, que foi posto em discussão, e submetido à votação, foi
05 aprovado por unanimidade de votos. Depois, o Conselheiro Claurton de Albuquerque Siebra
06 passou a relatar o processo 23074.018802/2014-11 em que **Ruy Alberto Pisani Altafim**
07 solicita afastamento no período de **30 de maio a 08 de junho** do ano em curso, para
08 participar, como membro do Comitê de Programa Internacional e apresentação de trabalho
09 intitulado "*Influence of electrodes geometry on images formed by direct contact electrical*
10 *discharge over electret films*" na **XIII International Conference on Physics of Dielectrics,**
11 **em São Petesburgo – Rússia.** Foi lido parecer favorável do Relator, que foi posto em
12 discussão, e submetido à votação, foi aprovado por unanimidade de votos. Continuando, o
13 Conselheiro Hamilton Soares da Silva passou a relatar o processo 23074.016671/2014-38 em
14 que **Tiago Pereira do Nascimento** solicita afastamento no período de **11 a 19 de maio** do
15 ano em curso, para apresentar trabalho intitulado "*iterative weighted tuning for a nonlinear*
16 *model predictive formation control*" na **IEEE International Conference on Autonomous**
17 **Robot Systems and Competitions, em Espinho – Portugal.** Foi lido parecer favorável do
18 Relator, que foi posto em discussão, e submetido à votação, foi aprovado por unanimidade de
19 votos. Dando prosseguimento, o Conselheiro Lucídio dos Anjos Formiga Cabral passou a
20 relatar o processo 23074.016231/2014-81 em que **Vivek Nigan** solicita afastamento no
21 período de **16 de julho a 19 de setembro** do ano em curso, para realizar; 1) visita técnica na
22 Universidade de Munique para realização de trabalhos e reuniões técnicas com o professor
23 Dr. Martin Hofmann; 2) apresentação de trabalho e participação na **Conferência IJCAR –**
24 **International Joint Conference on Automated Reasoning, em Viena-Austria;** 3)
25 apresentação de trabalho e participação na **Conferência ICLP – International Conference**
26 **on Logic Programmking, em Viena – Austria.** Foi lido parecer favorável do Relator, que foi
27 posto em discussão, e submetido à votação, foi aprovado por unanimidade de votos. A
28 Conselheira Lourdes Maria Rodrigues Cavalcanti chamou a atenção para que os processos
29 de afastamento, de maneira geral, e os de afastamento para o exterior, especificamente,
30 sejam encaminhados em tempo hábil, informando que os últimos processos de afastamento
31 para o exterior, apreciados neste Conselho, que seguiram para o Gabinete da Reitora, para
32 emissão e publicação da Portaria de afastamento no D.O.U. encontram-se na Procuradoria
33 Jurídica e, até o momento, as Portarias autorizando o afastamento, não foram publicadas no
34 D.O.U. Continuando, o Conselheiro Tiago Maritan Ugulino de Araújo passou a relatar o
35 processo 23074.024163/2014-23 em que o Departamento de Sistemas de Computação
36 encaminha proposta de criação de **Criação do Programa de Pós-Graduação em**
37 **Computação, Comunicação e Artes,** em parceria com o CCTA – Centro de Ciências,
38 Turismo e Artes da UFPB. Foi lido parecer favorável do Relator, que foi posto em discussão, e
39 submetido à votação, foi aprovado por unanimidade de votos. Dando prosseguimento, a
40 Presidente colocou para discussão, **PROPOSTA FINAL QUE DEFINIU A OCUPAÇÃO DOS**
41 **ESPAÇOS FÍSICOS DO CENTRO DE INFORMÁTICA, NA UNIDADE V, NO CAMPUS DE**
42 **MANGABEIRA,** aprovada, por ocasião de reunião de CTA deste Centro, ocorrida ontem, dia
43 05 de junho, por unanimidade de votos. A Presidente colocou o assunto em discussão, e em
44 fase de votação, **a Proposta, constante das folhas 147 a 153 foi aprovada por**
45 **unanimidade de votos, com uma abstenção.** Ficou também aprovado, por unanimidade de
46 votos, pelos presentes, a decisão de instalar, nas atuais dependências do CI, após a mudança
47 para a Unidade V, Mangabeira, a EaD, esclarecendo-se que o Centro de Informática
48 continuará a utilizar as atuais dependências no Campus I da UFPB, até que todos estejam
49 confortavelmente instalados no novo Prédio, na unidade V da UFPB, no bairro de
50 Mangabeira, nesta cidade. Depois, foi facultada a palavra à Josilene Aires Moreira,
51 Representante do CI no CONSEPE, que passou a explanar a proposta de **Resolução de**
52 **Encargos Docentes,** elaborada pelo CONSEPE. Ao final das discussões, ficou deliberado

01 que a referida Conselheira deverá acatar a sugestão em relação à mudança da redação do
02 Art. 4º, que é a seguinte: "**Art. 4º** Todo docente credenciado em programa
03 de pós-graduação deve lecionar no mínimo 8 horas/aula
04 semanais por semestre na graduação" e passou a ser a seguinte: "**Art.**
05 **4º** Todo docente credenciado em programa de pós-graduação
06 deve lecionar no mínimo **4 horas/aula** semanais por
07 semestre na graduação." A Presidente do Conselho comunicou a todos que na
08 próxima segunda-feira, dia 09 do mês em curso, Chefes de Departamentos, Coordenadores
09 de Cursos e Assessores da Diretoria do CI deverão se reunir para elaborar a **versão final do**
10 **PDI do Centro de Informática**, solicitando o comparecimento de todos. Por fim, a Vice-
11 Coordenadora do Curso de Engenharia da Computação informou a todos sobre as medidas
12 que estão sendo tomadas em relação aos itens que o MEC deverá avaliar, por ocasião de
13 visita, em data ainda não determinada, para avaliar o curso do qual é Vice-Coordenadora. O
14 Conselheiro Alexandre Nóbrega Duarte, também avaliador de cursos do MEC, prestou alguns
15 esclarecimentos aos presentes sobre os itens avaliados, inclusive, sobre a questão do
16 endereço do curso, pois não se sabe se quando a missão do MEC vier, se o Curso já estará
17 funcionando no Prédio novo do CI, na unidade de Mangabeira, ou aqui, no Campus I. Eis um
18 resumo da situação, segundo informou a Vice-Coordenadora do Curso de Engenharia da
19 Computação: 1) **não há extintores de incêndio nas atuais instalações ocupadas pelo CI**
20 **no Campus I** – A Diretoria solicitou, através de Memorando Eletrônico, no dia 30 de maio do
21 ano em curso, à Prefeitura Universitária, entretanto, até o momento, não houve uma ação
22 concreta por parte daquele Setor; 2) **não há acessibilidade para os Laboratórios do CI** – foi
23 solicitado, pela Diretoria do CI, em 30/05/2014, via processo 23074.023779/2014-87, uma
24 visita técnica da Prefeitura Universitária para estudar a possibilidade de instalação de uma
25 plataforma elevatória que desse acesso aos Laboratórios, porém, até o momento, nenhuma
26 ação foi realizada neste sentido, por quem de direito; 3) **remoção de entulho no entorno do**
27 **Prédio atualmente ocupado pelo CI no Campus I** – a Diretoria do CI, solicitou, em
28 30/05/2014, via processo 23074.023783/2014-45, esta ação à Prefeitura Universitária da
29 UFPB, entretanto, até o momento, não houve uma ação efetiva, no sentido de resolver a
30 situação, por parte da Prefeitura Universitária da UFPB; 4) **livros** – a lista de solicitação de
31 compras de livros para o CI não foi enviado em tempo hábil e a própria Vice-Coordenadora
32 enviou, no dia 03 de junho; 5) **licitação para aquisição de um sistema de acesso aos**
33 **laboratórios, através de cartão magnético** – a Assessoria de Informática do CI está
34 elaborando as especificações técnicas para que a Assessoria de Finanças possa deflagrar o
35 processo de solicitação de realização da competente licitação; 6) **segurança no Prédio de**
36 **Mangabeira** – não há segurança, segundo informou a Vice-Coordenadora, apesar de a
37 Diretoria ter pedido, no mês de março do ano em curso, via Assessoria de Planejamento, dois
38 postos de segurança para o Prédio do CI na unidade de Mangabeira; 7) **banheiro sem porta,**
39 **nas atuais instalações do Campus I** – não foi tomada nenhuma atitude em relação a se
40 resolver esta questão, uma vez que se localiza em prédio destinado à Central de Aulas do
41 CCEN; 8) **licitações sobre a fossa e o elevador para o Prédio do CI na unidade V do**
42 **Campus de Mangabeira** – encontram-se pendentes de publicação no D.O.U.; 9) **pastas dos**
43 **servidores docentes devem estar disponíveis e com a documentação atualizada, para**
44 **consulta** – não houve informação sobre a localização destas pastas e nem se estavam
45 atualizadas; 10) **disponibilidade de acesso às publicações dos servidores docentes, nos**
46 **últimos três anos** – não houve informação se este banco de dados estava disponível, a
47 quem cabia a responsabilidade, se estavam atualizados e se estavam disponíveis nas pastas
48 dos docentes; 11) **experiência profissional fora da Academia** – esta informação deve estar
49 disponível na pasta do servidor docente, entretanto não houve informações sobre se,
50 atualmente, havia este tipo de documento nas pastas dos servidores docentes; 12) **cadastro**
51 **de projetos e bolsistas de todos os docentes** - esta informação deve estar disponível na
52

8
BDSR Cavalcanti

102

102

01
02
03
04
05
06
07
08
09
10
11
12

pasta do servidor docente, entretanto não houve informações sobre se, atualmente, havia este tipo de documento nas pastas dos servidores docentes; 13) **auto-avaliação** – não há, na UFPB, tampouco no CI, atualmente, um sistema em que os alunos avaliam os docentes; 14) **planos de ensino de todas as disciplinas** – não há, atualmente, no CI; 15) **regimento dos laboratórios** – não há, atualmente. A proposta feita pelo Coordenador dos Laboratórios do CI deverá ser encaminhada, para apreciação por este Conselho, com a maior brevidade possível, visto que foi constituído o processo **23074.038333/2013-13**. A Presidente deu por encerrados os trabalhos, e nada mais havendo a tratar, eu, Lourdes Maria Rodrigues Cavalcanti, atuando como Secretária dos trabalhos, lavrei a presente ata, que vai por mim assinada, pelo Senhor Presidente e demais presentes à sua aprovação. Conselho de Centro do Centro de Informática da Universidade Federal da Paraíba, em João Pessoa (PB), 14 de julho de 2014.

Lourdes Maria Rodrigues Cavalcanti - secretária

Valeria Gonçalves Soares

Felipe [assinatura]

Thaís gaudêncio do Rêgo

Charmelle [assinatura]

[assinatura]

Alexandre [assinatura]

Luciano dos Anjos Furtado Cabral
Vicente de Menezes [assinatura]

Rafael Nobrega Marques

Daniel Battaglia

[assinatura]

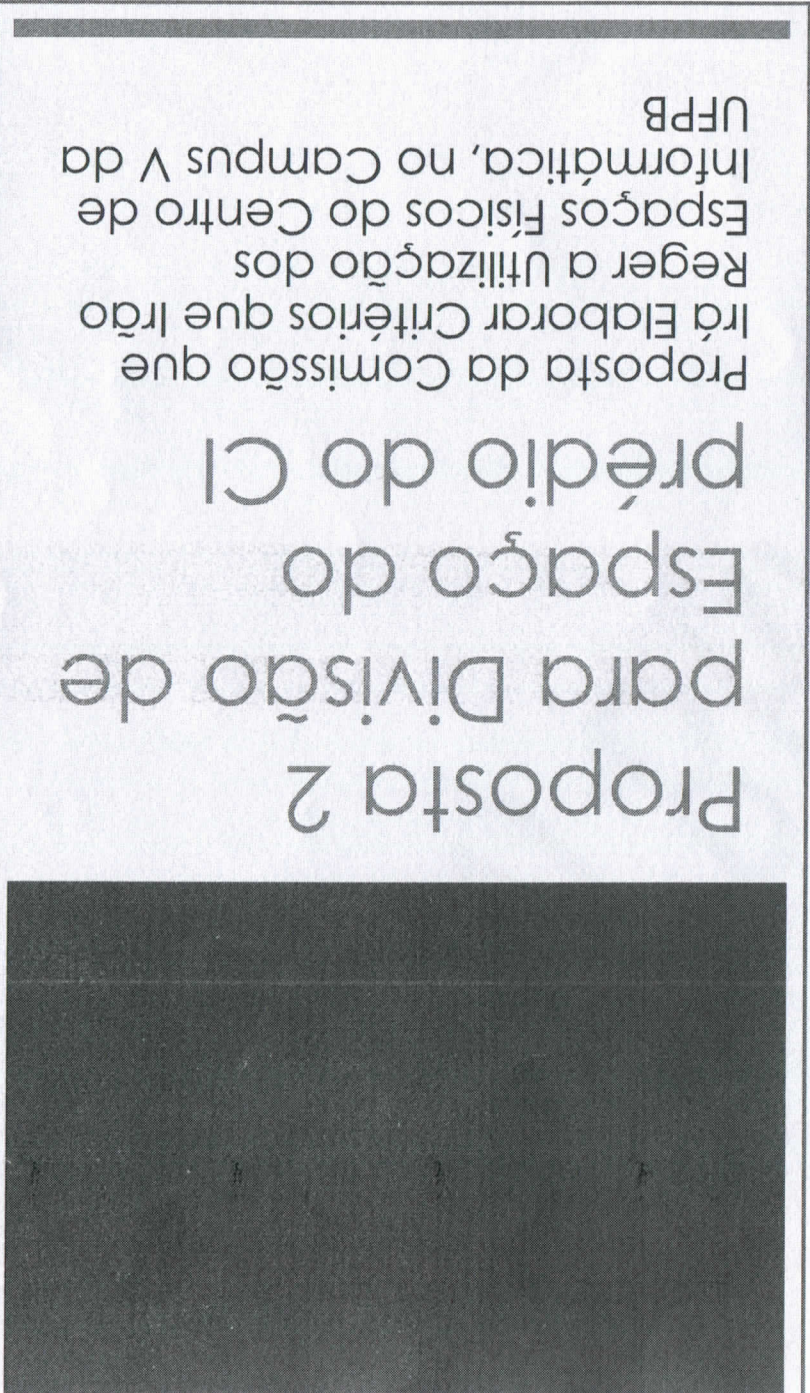
Henrique [assinatura]

Luiz V. de [assinatura]

Tiago Mantas [assinatura]

[assinatura]

H



Proposta 2
para Divisão de
Espaço do
prédio do CI
Proposta da Comissão que
irá Elaborar Critérios que irão
Regem a Utilização dos
Espaços Físicos do Centro de
Informática, no Campus V da
UFPB

Roberto Carneiro Leão

espaços

que

~~Roberto Carneiro Leão~~

~~Roberto Carneiro Leão~~

~~Roberto Carneiro Leão~~

Roberto Carneiro Leão

Roberto Carneiro Leão

Roberto Carneiro Leão

Roberto Carneiro Leão

Roberto Carneiro Leão

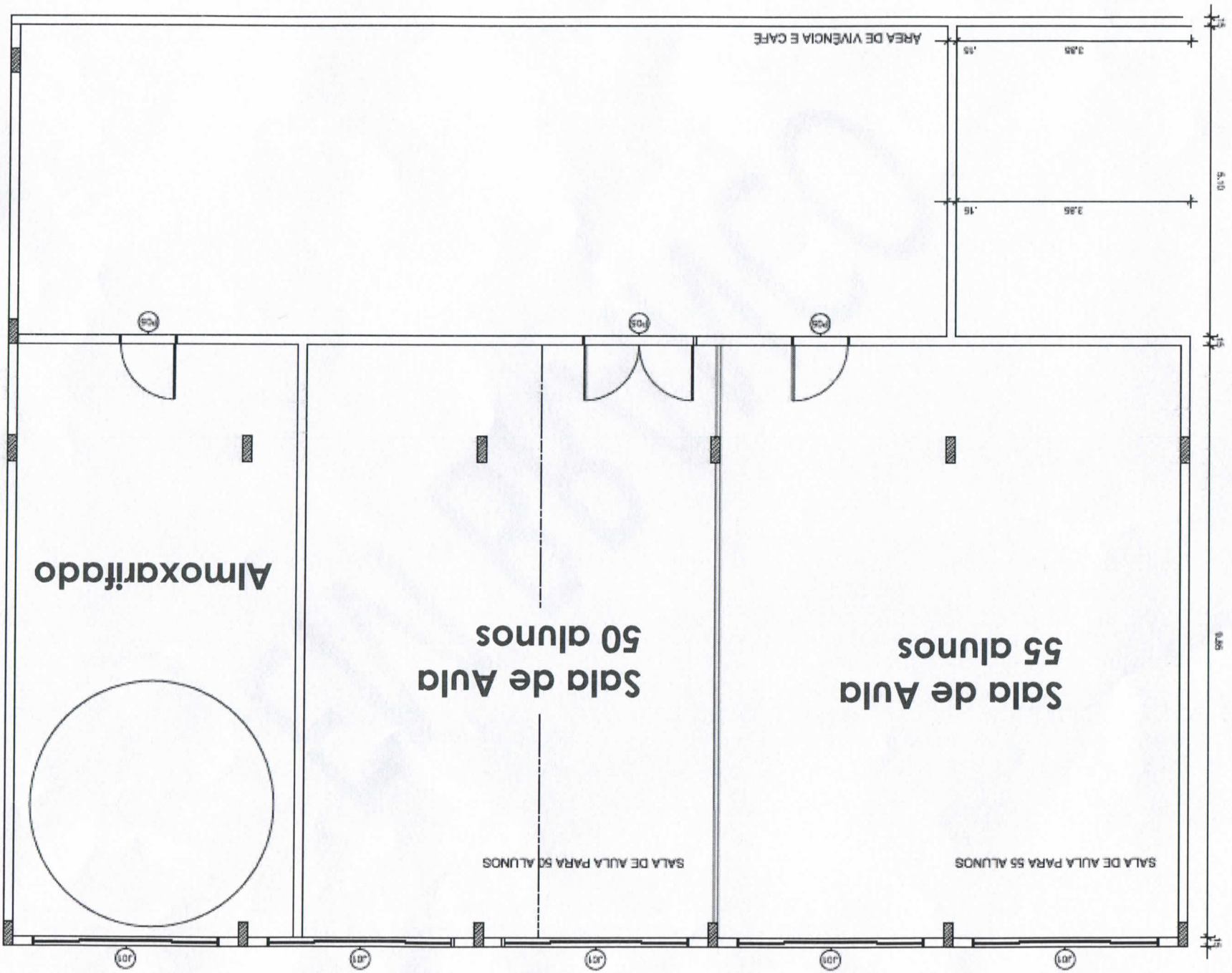
Roberto Carneiro Leão

Roberto Carneiro Leão

Roberto Carneiro Leão

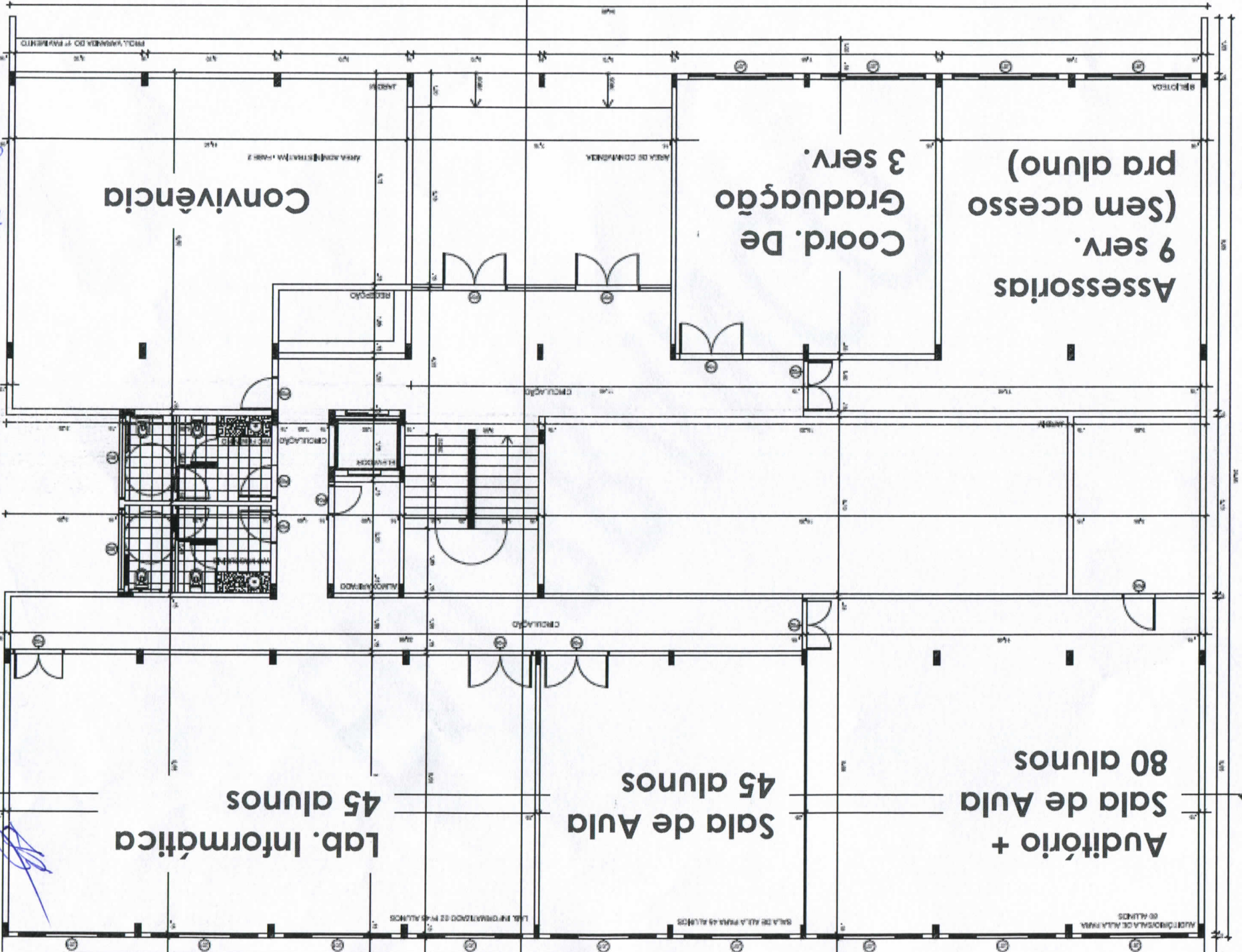
147

Roberto Carneiro Leão



Handwritten notes in blue ink:

- Top left: "CASA BANK" and "efluvia"
- Middle left: "148"
- Bottom left: "148" and "1/4"

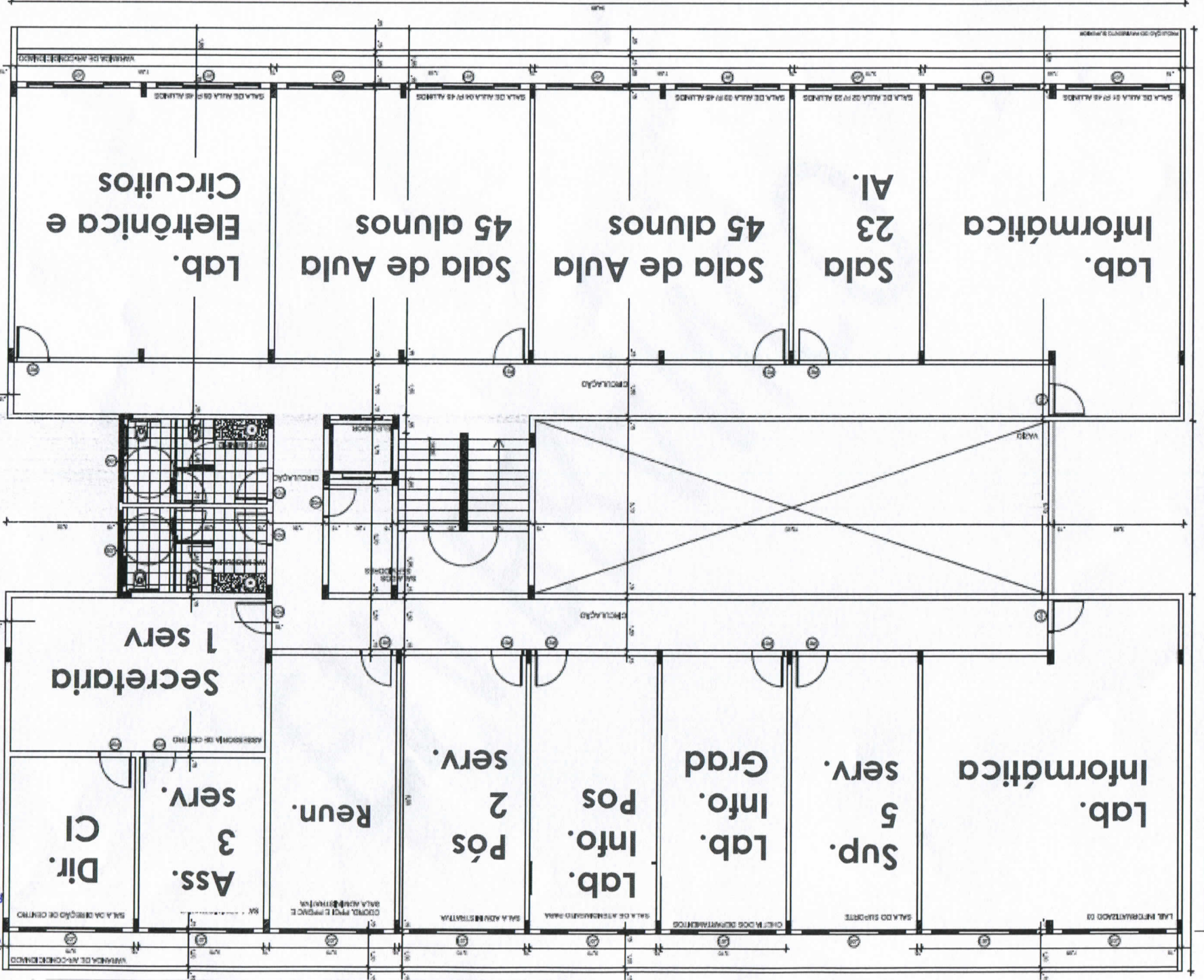


Handwritten notes in blue ink: "PBR Casa Beam", "Phonos", and "TM".

Handwritten notes in blue ink: "ECCO", "Vn", and "149".

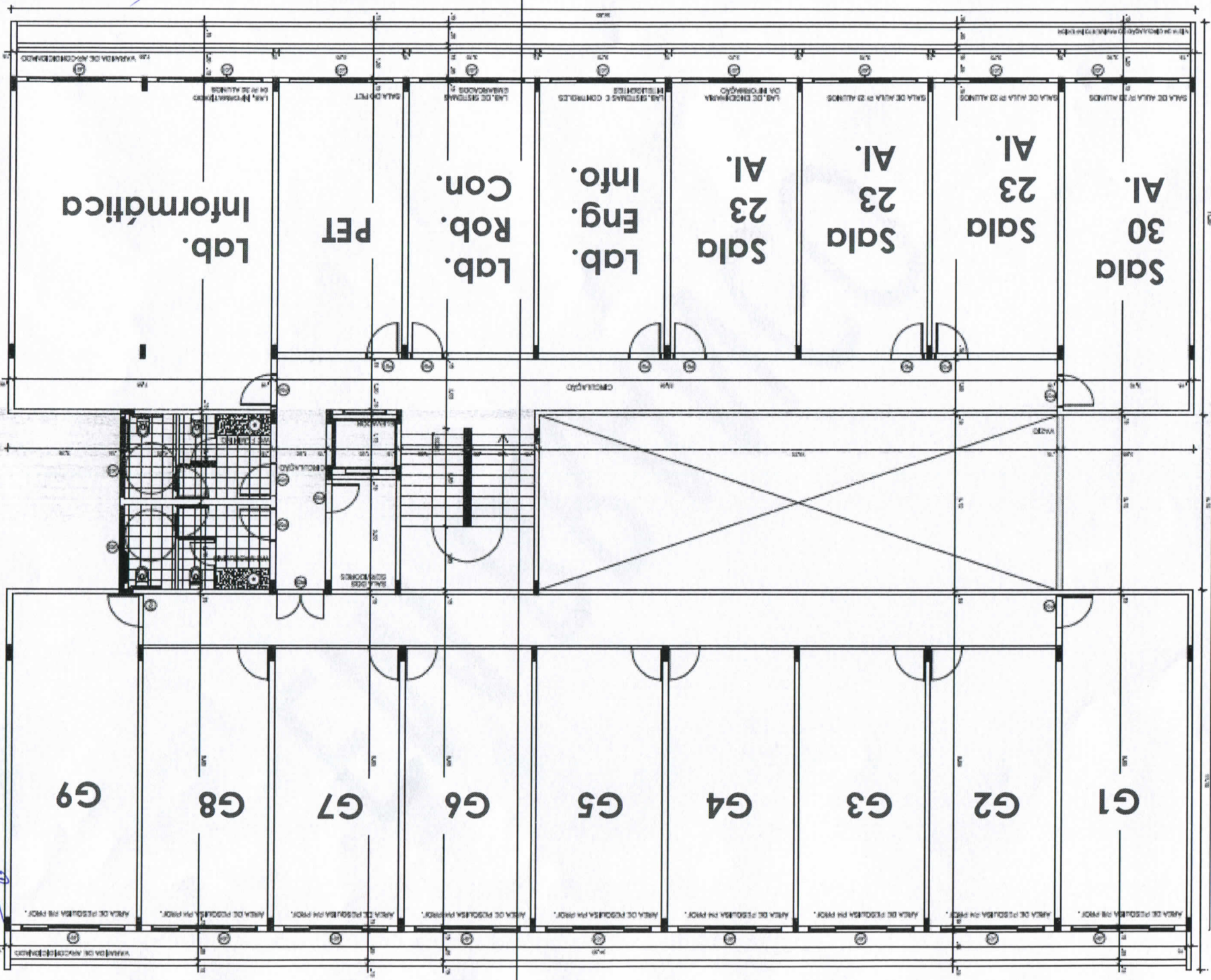
Handwritten blue mark resembling the letter "K".





Handwritten notes in blue ink:

- Vertical text on the left: "Bath Case Room", "150", and other illegible scribbles.
- Vertical text on the right: "150" and other illegible scribbles.



Handwritten notes and signatures in blue ink:

- Top left: "Roberto Costa Brandt"
- Below it: "151"
- Bottom left: "151" and "1/4"
- Various illegible signatures and initials.

Total de Salas

Tipo	Quantidade
Salas de Aula	11
Laboratórios de Informática	6
Laboratórios específicos	3



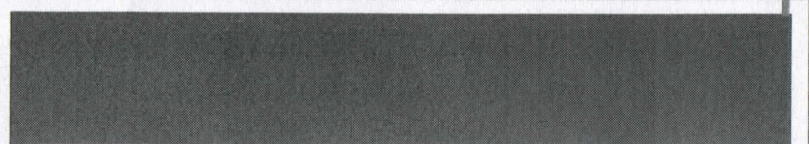
REGRAS DE CONTABILIDADE

8

Handwritten notes and signatures in blue ink along the left margin, including the word "REGRAS" and various illegible signatures.

Total de Servidores

Número de Serv.	Secretarias	Sala
1	Centro	Sec
3	Departamento	Biblioteca
3	Graduação	1
2	Pós-Graduação	A
3	Ass. Finanças, Plan., Adm.	Sec
1	Ass. Marketing	Biblioteca
1	Ass. Gest. Pessoas	Biblioteca
1	Ass. Proj. Estratég.	Biblioteca
2	Ass. Tec. Pesquisa	Suporte
3	Suporte Tec. Info.	Suporte
3	CPL e Cont.	Biblioteca
23	TOTAL	



Est. R. C. ...

153

153

[Handwritten signatures and marks]